



LATIHAN

Latihan 1

VISI DAN MISI SMA KOSGORO

Visi SMA Kosgoro Kota Bogor adalah Menjadi SMA Swasta Terdepan Di Kota Bogor dan Unggul Di Tingkat Nasional.

Sedangkan Misi SMA Kosgoro Kota Bogor yaitu : 1) Menyelenggarakan pendidikan berwawasan kebangsaan yang berdasarkan Imtaq dan Iptek, 2) Mengembangkan pelayanan pendidikan profesional yang memenuhi harapan peserta didik, 3) Mengembangkan sarana pendidikan untuk meningkatkan prestasi belajar, 4) Berorientasi pada pengembangan mutu secara berkelanjutan dengan semangat kebersamaan, efisien, dan akuntabel.

Latihan 2

Bogor, 1 Januari 2007

Tips Komputer

Saat anda **menghadapi komputer**, perhatikan tampilan layar monitor secara seksama, karena saat itu juga anda telah mendapat ***banyak informasi*** dari aktivitas yang telah anda lakukan dan yang akan anda kerjakan selanjutnya.

Anda **tidak perlu menjadi ahli**, tetapi sebaiknya mengetahui bagaimana ***cara memilih*** perintah dari ***menu***. Anda tahu bagaimana bekerja dengan **ikon** atau **elemen-elemen kotak dialog**.

Kupersembahkan untuk :
Ayah, Ibu, Kakak dan Adikku

Latihan 3

Penulisan_Rumus_Symbol

Keliling Lingkaran = $2\pi r$ (r = jari-jari, $\pi = 3.14$)

Ω = omega, β = betha, Σ = jumlah total

Rumus Matematika : $c^2 = a^2 + b^2$

Rumus Kimia : $\text{NH}_2 - \text{CO} - \text{NH}_2$

Misi → langkah-langkah untuk mencapai Visi

Latihan 4

Kelompok Microsoft Office : - Microsoft Word
- Microsoft Excel
- Microsoft PowerPoint
- Microsoft Access

Daftar Harga

~ Hardisk 20 GB	Rp. 550.000
~ Keyboard	Rp. 30.000
~ Prosesor Pentium IV 2,5 Ghz (box)	Rp. 1.255.000

Lembar Pengesahan

Ketua,

Bogor, 29 Februari 2005
Sekretaris,

Antri Silobahutang
NIS. 212.007

Anissa Rahayu Saraswati
NIS. 212.737

Latihan 5

No : 007/OSIS/06
Perihal : Undangan Rapat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan akan disusunnya Pengurus OSIS dan Program Kerja OSIS SMA Kosgoro Kota Bogor tahun 2006, maka kami mengundang Sdr/i untuk persiapan acara tersebut yang akan dilaksanakan pada :

Hari / Tanggal : Kamis, 1 Februari 2006
Pukul : 09.00 – 11.00 WIB
Tempat : Sekretariat OSIS SMA Kosgoro

Demikianlah undangan ini kami sampaikan. Atas perhatiannya, kami ucapkan terima kasih.

Ketua OSIS,

Bogor, 25 Januari 2006
Sekretaris,

Jonathan Samin

Jennifer Mince

Latihan 6

DAFTAR ISI

	Halaman
Pendahuluan	1
Latar Belakang	2
Dasar Pemikiran	9
Pembahasan	10
Hasil Penelitian.....	12

TOKOH CERITA

Suro Gendeng	_____	Armo Suryo Sutowijoyo
Putri Laila	_____	Rima Irmasari
Pangeran Sinar Matahari	_____	Darmo Gandoel
Patih Mangkuboto	_____	Maniko

Latihan 7

Cerita Aji dan Ibunya

Suatu hari si Aji main hujan-hujan di tengah lapangan yang kebetulan ada di sebelah rumah. Bu Joko yang tengah masak di dapur melihat anaknya main di tengah hujan tersentak kaget dan dipanggilnya Aji.

Bu Joko : Kenapa kamu main hujan-hujan? Kan sudah dibilangin, ntar kamu bisa sakit !

Aji : Tapi bu, kata bapak biar cepat besar. Kan kalau taneman disiram cepet besar. Apalagi kalau nyiramnya pake air hujan !

Cerita Guru dan Siswa

Pada suatu hari seorang guru berkata pada para siswanya :

Pak Budiman : Sebenarnya hanya satu kesalahan siswa sehingga dalam mengerjakan ulangan seringkali nilainya jatuh !".

Siswa : Apa itu, Pak ?

Pak Budiman : Sudah jelas pada petunjuk ulangan tertera pilihlah jawaban yang paling benar ! Kenapa tidak dipatuhi ?

Latihan 8

Selama kita melakukan proses pengetikan naskah, perhatian jangan hanya pada naskah yang diketik saja, akan tetapi fokuskan juga pada kursor dan ruler. Usahakan ruler selalu dalam keadaan normal (tidak ada Tab dan Indent).

Tabulasi : membuat batas perataan teks pada jarak tertentu dalam satu baris kalimat

Indent : membuat batas perataan teks pada jarak tertentu dalam satu paragraf yang terdiri dari dua baris kalimat atau lebih

Pengertian : **Software** : program-program yang diperlukan oleh komputer untuk melakukan proses tertentu (pengolahan data)

Central Processing Unit : otaknya komputer sebagai pusat pengendalian dan pemrosesan data, tugas utamanya adalah mengontrol seluruh sistem komputer selama pengolahan data berlangsung

Latihan 9

BULLETS AND NUMBERING

Sistem Komputer

Terdapat 3 (tiga) bagian dari sistem komputer yang tidak dapat dipisahkan satu sama lainnya, yaitu :

1. *Hardware* (perangkat keras)
2. *Software* (perangkat lunak)
3. *Brainware* (pemakai)

Keyboard

Papan ketik yang 101 tombol terdiri dari :

- ÿ Function keys
- ÿ Typewriter keys
- ÿ Numeric keypad
- ÿ Arrow keys

Latihan 10

No : 007/OSIS/03
Perihal : Undangan Rapat
Lampiran : -

Kepada Yth.
Sdr/i
di tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya Masa Orientasi Sekolah (MOS) bagi siswa baru, maka kami mengundang Sdr/i untuk persiapan acara tersebut yang akan dilaksanakan pada :

Hari / Tanggal : Kamis, 1 Maret 2003
Pukul : 09.00 – 11.00 WIB
Tempat : Sekretariat OSIS SMA Kosgoro
Acara : Pembentukan Panitia Masa Orientasi Siswa,
Pembuatan Susunan Acara, serta Rapat
Koordinasi Panitia MOS 2003

Demikian undangan ini kami sampaikan. Atas perhatiannya, kami ucapkan terima kasih.

Ketua OSIS SMA Kosgoro, Bogor, 29 Februari 2003
Sekretaris,

Alexander Paijo

Elizabeth Minah

Tembusan :

1. Pembina OSIS SMA Kosgoro
2. Wakasek Kesiswaan SMA Kosgoro
3. Kepala Sekolah SMA Kosgoro

Latihan 11

Tabel 1. Daftar Nilai Rata-rata Pelajaran Kelas X-1 s.d. X-7 Tahun Pelajaran 2001/2002 dari Total 234 Siswa

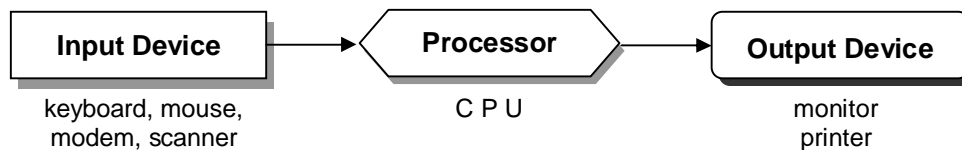
No.	Mata Pelajaran	Nilai	
		Semester I	Semester 2
1	Teknologi Informasi dan Komunikasi	75	78
2	Matematika	70	69
3	Ekonomi	65	70
4	Sejarah	81	79
5	Pendidikan Kewarganegaraan	78	82

Lampiran 19. Kegiatan pemeliharaan perbenihan rumput lanskap dengan H_2SO_4 1% per 1000 m^2 dalam satu musim tanam (1 bulan)

Kegiatan	Kebutuhan	
Pemupukan Rumput Lanscape	Ulangan 1	5 g
	Ulangan 2	10 g
	Ulangan 3	15 g
	Ulangan 4	20 g

Latihan 12

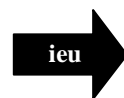
Prinsip kerja komputer dapat digambarkan sebagai berikut :



Gambar 1. Prinsip Kerja Komputer terdiri dari 3 komponen utama, yaitu : *Input Device* (alat masukan), *Processor* (alat pemroses data), dan *Output Device* (alat keluaran)

Contoh-contoh gambar nyang laen :

- ♥ Drawing
- ♥ Clipart
- ♥ Word-Art
- ♥ File Picture
- ♥ Grafik



Buku

Latihan 13

Maafkan

Biru mega terselaputi mendung menyebarkan redup
Perlahan mewujud senyum manis dewiku
Menikam mencabik rasaku

Tumbuh melati putih dalam taman bungaku
Kujaga mewangi selalu indah
Kan kusambut bila harumnya pasti untukku

Maafkan aku . . .

Ku tak kuasa menahan rindu yang datang
Tertawa mencela mengejekku

Maafkan aku . . .

Bila kuinginkan kepastian bukan harapan
Bukan sekedar diam dan manisnya senyummu

Diantara seribu kenangan

yang begitu memberiku banyak arti, asa,
cinta dan kasih sayang . . .

Kaulah satu diantara seribu kenangan itu,
yang pernah menempati sisi tersendiri . . .

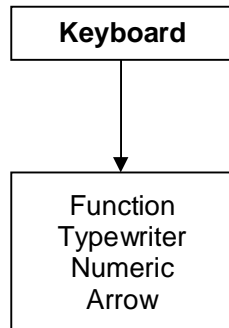


Kid 04

Latihan 14

LATIHAN WORD

Typewriter Keys : Bagian keyboard yang terletak di tengah hampir sama dengan mesin ketik manual (terdiri dari huruf A-Z) dan tombol tambahan yang tidak terdapat di mesin ketik. Contoh tombol tambahan :



- Enter** : Tombol yang berfungsi untuk menyetujui perintah yang kita pilih atau perintah untuk pindah ke paragraf berikutnya
- Backspace** : Tombol yang mempunyai fungsi untuk menghapus satu karakter di sebelah kiri kursor
- Del/Delete** : Tombol yang mempunyai fungsi untuk menghapus satu karakter di sebelah kanan kursor

Latihan 15

Sertifikat

diberikan kepada :

Nama : << Nama >>
NIS : << NIS >>
Alamat : << Alamat >>

telah mengikuti **Kursus Komputer** dan dinyatakan **LULUS** pada Ujian tanggal 29 Februari 2005.

Bogor, 1 Maret 2005
Manajer Visicom,

Mr. Kid

Latihan 16

	A	B	C	D	E	F
1						
2		Data Excel				
3		No.	Tanggal	Huruf	Angka	
4		1	3-Sep-2005	Panjang	99	
5		2	25-Apr-2003	x^2	1.30	
6		3	5-Aug-2005	y^2-2x^2	1,500,000	
7		4	17-Aug-1945	Keliling Lingkaran	Rp 1,500	
8		5	31-Jan-1978	Pendapatan	Rp 2,500,000	
9						

Latihan 17

Operasi Hitung Manual							
A	B	C	A+B-C	3A-2B	5C-(A:B)	A^2+C^3	Akar (A+C)
2.5	2.5	3					
4	3	3.5					
3	3.5	2					
0.5	0.7	0.2					

Latihan 18

Persegipanjang					
No.	Panjang	Lebar	Diagonal	Keliling	Luas
1	5.0	4.2			
2	10.5	8.0			
3	12.0	12.0			

Lingkaran				
No.	Diameter	Jari-jari	Keliling	Luas
1	10.0			
2	6.5			
3	0.8			

Latihan 19

	A	B	C	D	E	F
1	Gaji per jam :	2500		Persentasi Pendapatan		
2				(dalam rupiah)		
3	Lama Kerja (jam)	Gaji				
4	1			Barang	Pendapatan	Persentasi
5	2			Buku	Rp 150,500	
6	3			Pensil	Rp 25,000	
7	4			Pulpen	Rp 55,500	
8	5			Spidol	Rp 67,500	
9	6			Penggaris	Rp 12,500	
10	7			Kertas	Rp 125,000	
11	8			Total		

Latihan 20

Daftar Nilai Pelajaran Komputer

No.	Nama	Nilai			Rata-rata	Rangking
		Ulangan I	Ulangan II	Ulangan III		
1	Asterisk	80	75	85		
2	Hulk	85	90	85		
3	Tintin	75	75	75		
4	Donald	60	65	65		
5	Tweety	75	80	75		
6	Batman	70	75	75		
7	Gozilla	65	65	65		

Jumlah Siswa seluruhnya	
Total Nilai Ulangan III	
Rata-rata Ulangan I	
Nilai Ulangan Tertinggi	
Rata-rata Terendah	

Latihan 21

Daftar Nilai Siswa Pelajaran Komputer

No. Induk	Nama	Nilai			Nilai Rata-rata	Rangking
		Tugas	Ulangan	Ujian		
121	Amat	6.5	6.0	7.0		
136	Imut	7.0	7.5	7.0		
140	Imit	8.5	8.5	8.0		
143	Omit	7.5	7.0	7.5		
154	Amit	8.5	8.5	9.0		
155	Imet	5.5	5.0	6.0		
167	Emit	9.0	8.0	8.5		

Jumlah siswa seluruhnya	
Jumlah siswa yang nilai ujiannya ≥ 8	
Jumlah siswa yang nilai ujiannya < 6	
Jumlah siswa yang nilai rata-ratanya ≥ 7	

Latihan 22

Laporan Mingguan Penjualan Televisi Toko 'Laris'

Tanggal	Merk	Harga	Jml Terjual	Penerimaan
5-Jun-2002	Sharap	Rp 1,000,000	5	
	Digitak Ninja	Rp 900,000	3	
6-Jun-2002	Sharap	Rp 1,000,000	7	
	Digitak Ninja	Rp 900,000	4	
7-Jun-2002	Digitak Ninja	Rp 900,000	2	
8-Jun-2002	Sharap	Rp 1,000,000	6	
	Digitak Ninja	Rp 900,000	5	

Total Penerimaan seluruhnya	
Rata-rata Penerimaan	
Total Penerimaan dari merk Sharap saja	
Jumlah semua merk Digitak Ninja yang terjual	
Jumlah hari	

Latihan 23

Laporan Bulanan LPK Maju

Kelompok	Jumlah Peserta	Kelas	Biaya/orang	Pendapatan
1	3			
2	1			
3	2			
4	4			
5	2			
6	4			
Total Pendapatan :				

Keterangan :

- a. Pengisian kolom **Kelas** dengan kriteria :
 - jika jumlah peserta **lebih dari 1** orang, maka termasuk kelas **Reguler**
 - jika jumlah peserta hanya **1** orang, maka termasuk kelas **Privat**
- b. Pengisian kolom **Biaya/orang** dengan kriteria :
 - kelas **Privat** biayanya **250000** per orang
 - kelas **Reguler** biayanya **150000** per orang
- c. Pendapatan dihasilkan dari **Jumah Peserta x Biaya/orang**

Latihan 24

TARIF HOTEL MURAH SARTIKA

Tamu	Tipe Kamar	Tarif	Lama (hari)	Diskon	Total Biaya
Emen	Dahlia		3		
Amin	Mawar		2		
Iman	Mawar		4		
Emon	Dahlia		6		
Umin	Dahlia		5		
Omen	Mawar		2		

Keterangan :

- Tarif : Tipe Mawar, tarifnya Rp. 95.000 per hari
 Tipe Dahlia, tarifnya Rp. 125.000 per hari
- Diskon : Jika Lama Tinggal ≥ 3 hari, $10\% \times \text{Tarif}$
 Jika Lama Tinggal < 3 hari, tidak dapat diskon (0)
- Total Biaya = (Tarif - Diskon) x Lama

Latihan 25

LAPORAN MINGGUAN BANDAR IKAN "LAOEK"

No.	Pedagang	Kode	Nama	Harga	Tipe	Berat	Komisi	Setoran
1	Dodi	L				149		
2	Dido	G				123		
3	Dadi	L				170		
4	Dedi	G				135		
6	Dodo	L				150		
7	Dudu	G				153		

Total Setoran	
Total Setoran dari Gurame saja	
Rata-rata Komisi	
Jumlah Pedagang	

Kode	G	L
Nama	Gurame	Lele
Tipe	Besar	Sedang
Harga	18,000	6,000

Keterangan :

Komisi : Jika Berat ≥ 150 kg, komisinya $15\% \times \text{Harga}$
 Jika Berat < 150 kg, komisinya $10\% \times \text{Harga}$

Setoran = $(\text{Harga} - \text{Komisi}) \times \text{Berat}$

Latihan 26

LAPORAN MINGGUAN AGEN MEDIA CETAK "MANDIRI"

No.	Pengecer	Kode	Jenis	Nama	Harga	Jumlah	Bonus	Setoran
22	Maman	M				195		
26	Mimin	K				245		
38	Mumun	T				255		
45	Memem	T				270		
52	Momon	M				180		
66	Mumin	K				220		

Total Setoran	
Total Setoran dari koran	
Rata-rata eksemplar	
Jumlah pengecer	

Kode	Nama	Jenis	Harga
K	Kanda	Koran	Rp 2,000
M	Adinda	Majalah	Rp 6,000
T	Ibunda	Tabloid	Rp 3,000

Keterangan :

Bonus : Jika menjual Majalah, komisinya $10\% \times \text{Harga}$
 Jika menjual yang lain, komisinya $5\% \times \text{Harga}$

Setoran = $(\text{Harga} - \text{Bonus}) \times \text{Eksemplar}$

Latihan 27

LAPORAN MINGGUAN GROSIR BERAS "BEAS"

Agen	Kode	Jenis	Harga	Berat (kg)	Diskon	Setoran	Bonus	Penerimaan
Maman	P			299				
Mimin	C			311				
Mumun	P			306				
Memem	R			289				
Momon	C			290				
Mumin	P			300				
Mimun	R			293				
Memon	C			310				
Mamun	R			410				

Kode	C	P	R
Jenis	Cianjur	Pandan	Rojolele
Harga	3,300	3,000	4,000

Total Setoran	
Total Penerimaan dari beras Cianjur saja	
Jumlah agen seluruhnya	
Jumlah agen yang menjual beras Rojolele saja	
Diskon Tertinggi	
Rata-rata berat	

Keterangan Pengisian :

Setoran = (Harga - Diskon) x Berat

Penerimaan = (Harga x Berat) + Bonus - Setoran

Diskon

- Jika menjual beras Cianjur, diskonnya 15% x Harga
- Jika menjual yang lain, diskonnya 10% x Harga

Bonus

- Jika Berat >300 kg, bonusnya 250 x Berat
- Jika Berat <=300 kg, bonusnya 200 x Berat

Latihan 28

Daftar Nilai Siswa

NIS	Jenis Kelamin	Teori	Praktek	Ketuntasan	Rata-rata	Predikat
L-05007		55	62			
P-05008		66	75			
L-05009		76	77			
L-05011		81	85			
P-05015		58	55			
L-05016		88	93			

Keterangan :

- Pengisian Jenis Kelamin berdasarkan data NIS :
 - jika huruf pertama pada NIS adalah L, maka ditulis Laki-laki
 - jika huruf pertama pada NIS adalah P, maka ditulis Perempuan
- Pengisian Ketuntasan berdasar Nilai Teori dan Praktek :
 - jika nilai Teori ≥ 60 dan Praktek ≥ 60 , maka ditulis Tuntas
 - jika nilai tidak memenuhi syarat, maka ditulis Remedial
- Pengisian Predikat berdasarkan Rata-rata :
 - Rata-rata ≥ 80 nilainya A
 - Rata-rata ≥ 70 nilainya B
 - Rata-rata ≥ 60 nilainya C
 - Rata-rata < 60 nilainya D

Latihan 29

Daftar Tamu

No.	Nama	Kode	No. Kamar	Nama Kamar	Lama Sewa
1	Mickey	15-M			2 hari
2	Donald	17-F			4 hari
3	Pluto	16-F			1 hari
4	Gober	19-M			5 hari
5	Desy	11-F			3 hari

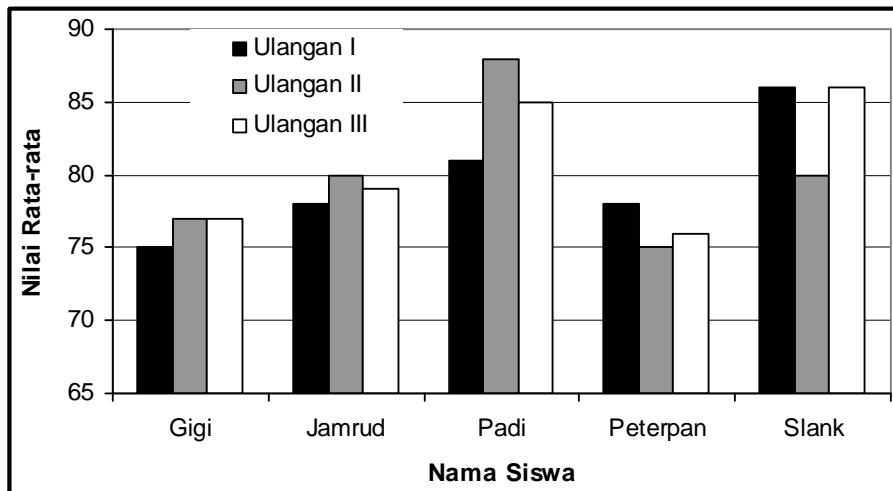
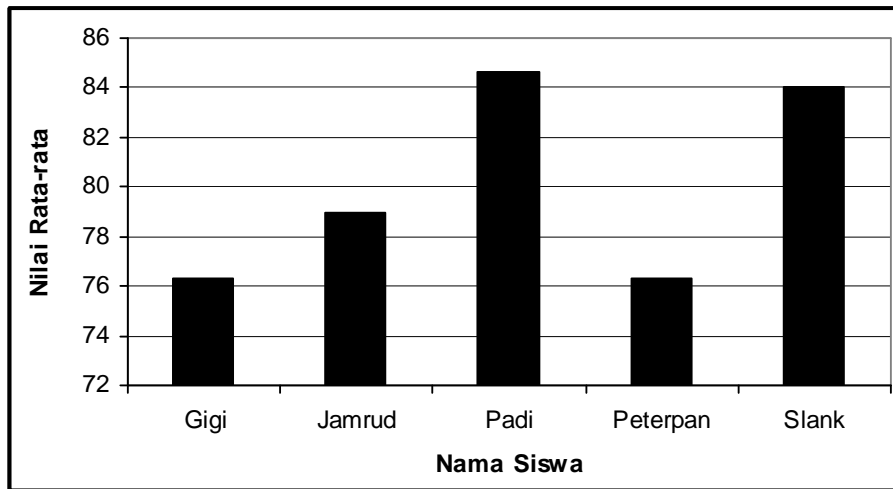
Kode	Nama Kamar
F	Flamboyan
M	Melati

Keterangan :

- Pengisian No. Kamar berdasarkan dua angka pertama pada kode
- Pengisian Nama Sewa sesuai tabel acuan berdasar huruf terakhir pada kode

Latihan 30

Nama	Nilai			Rata-rata
	Ulangan I	Ulangan II	Ulangan III	
Gigi	75	77	77	
Jamrud	78	80	79	
Padi	81	88	85	
Peterpan	78	75	76	
Slank	86	80	86	



Latihan 31

Merk	Jumlah Unit Terjual			Rata-rata
	Januari	Februari	Maret	
Honda	15	18	25	
Suzuki	11	19	12	
Yamaha	20	16	27	
Kawasaki	9	7	11	
Tossa	6	8	9	

Buat **grafik garis** dari tabel di atas !

- Absis Merk dan Ordinat Rata-rata
- Absis Merk dan Ordinat Bulan

Latihan 32

No.	Nama	JK	Pendidikan	Gaji
1	Joni	L	SMA	300,000
2	Eko	L	Sarjana	500,000
3	Putri	P	Sarjana	500,000
4	Angga	L	Diploma	400,000
5	Fitri	P	SMA	300,000
6	Harun	L	Diploma	400,000
7	Kristin	P	Sarjana	500,000
8	Dino	L	Sarjana	500,000
9	Stefanus	L	Diploma	400,000

No	Nama	JK	Pendidikan	Gaji
1	Joni	L	SMA	300,000
2	Eko	L	Sarjana	500,000
4	Angga	L	Diploma	400,000
6	Harun	L	Diploma	400,000
8	Dino	L	Sarjana	500,000
9	Stefanus	L	Diploma	400,000